

Texto Único de Procedimientos Administrativos - "MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SANDIA"

Denominación del Procedimiento Administrativo

"CAMBIO DE ZONIFICACIÓN"

Código: PA1898108E

Descripción del procedimiento

El procedimiento administrativo de cambio de zonificación podrá presentar tanto persona jurídica o natural, adjuntando los requisitos correspondientes. La zonificación regula el ejercicio del derecho de propiedad predial respecto del uso y ocupación que se le puede dar al mismo. Se concreta en planos de zonificación (parámetros urbanísticos y arquitectónicos) y el índice de usos para la ubicación de actividades urbanas.

Requisitos

- 1.- Solicitud dirigida al Alcalde, firmada por el propietario o representante legal.
- 2.- Ficha Registral y/o Partida Electrónica de Dominio de la Propiedad y otros documentos de propiedad de ser el caso (Contrato de Compra Venta, Minuta o Testimonio).
- 3.- Por triplicado:
Plano de ubicación con escala 1/10,000 o 1/20,000 con indicación topografía de curvas a nivel, vías escalas 1/1000 o 1/2000, con relación a las calles existentes y presentar un archivo digital CD. (georreferenciado con coordenadas UTM cuando el terreno está ubicado en expansión urbana).
- Información en archivo digital.
- 4.- Por triplicado: Memoria Descriptiva.
- 5.- Indicación del número de comprobante de pago por derecho de trámite.

Formularios

Canales de atención

Atención Presencial: Sede central de la Municipalidad Provincial de Sandia: Jr. Arica N° 420 – Cercado
Atención Virtual: http://documentosvirtuales.com/MP_SANDIA

Pago por derecho de tramitación

Monto - S/ 60.60

Modalidad de pagos

Caja de la Entidad
Efectivo:
Soles

Plazo de atención

7 días hábiles

Calificación del procedimiento

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

Sedes y horarios de atención

Municipalidad Provincial de Sandia

Lunes a Viernes de 08:00 a 12:00 y de 13:00 a 17:00.

Unidad de organización donde se presenta la documentación

UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO : Municipalidad Provincial de Sandia

Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

AREA DE PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO

Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 914990680
Anexo: -
Correo: secretaria@munisandia.gob.pe

Instancias de resolución de recursos