

Texto Único de Procedimientos Administrativos - "MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SANDIA"

Denominación del Procedimiento Administrativo

"CERTIFICADO DE NUMERACIÓN"

Código: PA18986111

Descripción del procedimiento

Obtenida la Licencia de Edificación, de acuerdo a lo establecido para cada modalidad, el administrado puede solicitar la asignación de numeración que corresponda a los ingresos a la edificación y a las unidades inmobiliarias resultantes del proyecto aprobado, señalando el número de recibo y la fecha del pago efectuado por el derecho de tramitación, así como el plano de distribución aprobado en la Licencia de Edificación, en la cual se señala la numeración respectiva, quedando la Municipalidad obligada a emitir la Resolución correspondiente.

Requisitos

- 1.- Solicitud - FUT (Formulario Único de Trámite)
- 2.- Copia de título de propiedad y/o copia del certificado literal de dominio con una antigüedad no mayor a 30 días calendarios.
- 3.- Pago por derecho de trámite.
- 4.- De ser el caso, podrá adjuntar lo siguiente:
 - a) Plano de distribución correspondiente a la declaratoria de fábrica inscrita en Registros Públicos.
 - b) Croquis de distribución del nivel o unidades a certificar.
 - c) Copia de la partida o ficha registral en la que figura la última fábrica (antigüedad no mayor a 30 días calendarios)
 - e) Planos perimétricos, ubicación, del predio en original, memoria descriptiva.

Formularios

Canales de atención

Atención Presencial: Sede central de la Municipalidad Provincial de Sandia: Jr. Arica N° 420 – Cercado
 Atención Virtual: http://documentosvirtuales.com/MP_SANDIA

Pago por derecho de tramitación

Monto - S/ 42.00

Modalidad de pagos

Caja de la Entidad
 Efectivo:
 Soles

Plazo de atención

5 días hábiles

Calificación del procedimiento

Aprobación automática: La solicitud es considerada aprobada desde el mismo momento de su presentación ante la entidad competente para conocerla, siempre que el administrado cumpla con los requisitos y entregue la documentación completa, exigidos en el TUPA de la entidad.

Sedes y horarios de atención

Municipalidad Provincial de Sandia

Lunes a Viernes de 08:00 a 12:00 y de 13:00 a 17:00.

Unidad de organización donde se presenta la documentación

UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO : Municipalidad Provincial de Sandia

Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

AREA DE PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO

Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 914990680
 Anexo: -
 Correo: secretaria@munisandia.gob.pe

Instancias de resolución de recursos